

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МАДОУ «Детский сад №261 «Истоки»
от 29.08.2016 №1

УТВЕРЖДЕН

приказом заведующего МАДОУ
«Детский сад №261 «Истоки»
от 30.08.2016 №49-осн.



Годовой план работы
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №261 «Истоки»
на 2016/2017 учебный год

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 261 "Истоки" (далее МАДОУ) расположен по адресу: 656023, г. Барнаул, ул. Червонная 8 в типовом здании.

Телефон: 8(3852) 36-03-90;

Электронная почта: madou.istoki2011@yandex.ru;

Официальный сайта: <http://istoki-261.ru>.

Государственная лицензия: от 28.10.2015 серия 22ЛО1 №0001710

Режим работы: с 7.30 до 18.00 ежедневно, выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

МАДОУ сдан в эксплуатацию 30 декабря 2011 года как структурное подразделение МАОУ ДОД "ДООЦ "Каникулы". В результате реорганизации МАОУ ДОД "ДООЦ "Каникулы" с 11.09.2013 года произошло выделение МАДОУ "Детский сад № 261 "Истоки" в самостоятельное юридическое лицо. Детский сад был расположен по двум адресам: ул. Червонная,8, ул. Г.Титова, 28. Согласно постановлению от 31.12.14 № 2779 было исключено имущество по адресу ул. Г. Титова 28 из оперативного управления МАДОУ «Детский сад №261 «Истоки».

В детском саду функционирует четырнадцать групп. Плановая наполняемость 410 детей. Деятельность МАДОУ осуществляется в соответствии с нормативными правовыми документами и локальными актами.

Управление МАДОУ

Управление учреждением осуществляется на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления учреждения являются:

Наблюдательный совет

Управляющий Совет

Попечительский совет

Педагогический совет

Общее собрание трудового коллектива.

Стратегическое управление осуществляет руководитель детского сада – заведующий.

На общем собрании коллектива решаются принципиальные по важности вопросы в жизни и деятельности детского сада: разработка перспектив развития учреждения, определение основных путей достижения избранных целей. Обеспечивается гласность и открытость в работе детского сада.

Образовательная деятельность МАДОУ осуществляется на основании образовательной программы дошкольного образования МАДОУ, разработанной с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно - методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15) «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (далее – программа «От рождения до школы»), а так же парциальных программ, которые являются взаимодополняющими и целесообразными с точки зрения реализации требований ФГОС ДО, социального заказа родителей:

«Основы безопасности детей дошкольного возраста» под редакцией Авдеевой, О.Л., Князевой Р.Б.;

«Развитие речи детей» Ушакова О.С.

«Математические ступеньки» Колесникова Е.В.;

«Цветные ладошки» И.А. Лыкова.

Кадровый потенциал ДОУ. Работа с кадрами

Количественный состав педагогов:

	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015 -2016
Общее	27	27	25	31
Женщин	27	27	25	31
Мужчин	-	-	-	-
Средний возраст:	30	30	35	38
До 25 лет	19	19	4	3
До 35 лет	1	1	12	11
До 45 лет	7	7	4	12
До 55 лет	-	-	5	5
Свыше 55 лет	-	-	-	-
Совместители	-	-	-	-

Характеристика педагогов по категориям

Образование и категория	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Высшее образование	5	4	9	16
Незаконченное высшее	-	1	8	-
Среднее – специальное	7	5	8	8
Без педагогического образования	-	-	-	-
Не аттестованные	9	6	12	5
Соответствие занимаемой должности	-	-	1	9
Первая квалификационная категория	1	3	10	8
Высшая квалификационная категория	1	1	2	2
Почетные звания	-	-	-	-
Ученая степень	-	-	-	-

В 2015-2016 учебном году аттестовано 6 педагогов:

Кейб Е.Г. на высшую квалификационную категорию по должности "воспитатель";

Войцеховская Н.В. на высшую квалификационную категорию по должности "воспитатель", по должности "инструктор по физической культуре";

Мякишева А.В. на первую квалификационную категорию по должности "воспитатель";

Ретюнская Т.И. на первую квалификационную категорию по должности "воспитатель"

Кочеткова Е.М. на первую квалификационную категорию по должности "воспитатель"

Стаж работы педагогов

Стаж работы педагогов	Количество педагогов			
	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015 -2016
0-5 лет	8	7	17	17
5-10 лет	2	1	2	3
10-15 лет	-	1	1	5
15-20 лет	1	1	1	2
Более 20 лет	-	-	4	4
Более 30 лет	1	-	-	-

Повышение квалификации

	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Специализированные курсы	3	5	3	4
Курсы не по профилю	-	-	-	-
Накопительные семинарские занятия	-	-	-	-

Уровень профессиональной компетентности педагогов повысился за счет: прохождения специализированных курсов повышения квалификации; участия в аттестационных мероприятиях; участия в конкурсах различного уровня; проведения консультаций и семинаров по темам: «Двигательная активность в режиме дня», «Общие принципы организации двигательной деятельности на прогулке», "Экспериментальная деятельность в МАДОУ", "Взаимодействие с семьями воспитанников", "Педагоги и родители – творческий тандем"; представления своего опыта работы на городском и краевом уровнях; участия в разработке долгосрочных проектов «Я здоровье берегу сам себе я помогу», «Юные ремесленники», работа мини музея прикладного искусства «Народные промыслы», систематическая работа по внедрению здоровьесберегающих технологий и пополнение материально-технической базы в образовательной области «Физическая культура» дает нам возможность претендовать на создание центра детского развития.

Однако, анализ работы с кадрами выявили основную проблему: педагоги имеют недостаточный практический опыт по планированию воспитательно-образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС. Причиной тому является молодой возраст педагогов со стажем работы до 5 лет, недостаточный практический опыт педагогической деятельности.

Достижения педагогов

Педагоги МАДОУ в течение учебного года принимали участие в конкурсах различного уровня:

№ п/п	Ф.И.О. педагога, творческого коллектива	Уровень	Конкурс	Награды
1.	Кейб Е.Г.-воспитатель	Муниципальный	Конкурс «Воспитатель года 2015»	Диплом за 3 место
2.	Кейб Е.Г.-воспитатель	Краевой	Конкурс «Воспитатель года 2015»	Диплом за 3 место
4.	Балуева Л.В.-старший воспитатель, Кейб Е.Г.-воспитатель	Всероссийский апрель 2015	«Росточек: Мир спасут дети», проект «Я, исследователь»	Диплом лауреата
5.	Юрикова С.А.-воспитатель	Муниципальный	Конкурс «Дорогою добра»	Грамота за 1 место
6.	Юрикова С.А.-воспитатель	Муниципальный	Конкурс «Муза танца 2015»	Диплом 1 степени
7	Ретюнская Т.И.	Муниципальный	«Юный исследователь»	Диплом 1 степени
8	Кейб Е.Г.-воспитатель Войцеховская Н.В. инструктор ФИЗО	Муниципальный Краевой	Папа, мама, я – спортивная семья»	Диплом 1 степени
9	Бочкарева Т.В Колпакова С.Г. Шадрин О.П. Жердева Г.Г. Ретюнская Т.И. Муравьева Ю.С. Горбачева Ю.А.	Краевой	конкурсе педагогического мастерства «Признание-2016»	Диплом 1 степени

10	Бочкарева Т.В	Муниципальный	городском конкурсе благоустройства «Лучшее дошкольное учреждение»	Благодарственное письмо главы города Барнаула за 3-е место
11	Шадрина О.П.	Муниципальный	городском конкурсе «Юный астроном»;	Диплом 1 степени
12	Кейб Е.Г.	Краевой	Конкурс лучших педагогических работников	Вошла в число 20 лучших

Дополнительное образование в ДОУ представлено

Наименование услуги	Количество детей	Режим работы	Установленная плата	Ф.И.О педагога, оказывающего услугу.
дополнительные (бюджетные) образовательные услуги				
Театральная студия «Сказочный мир»	20	1 раз/нед.	бесплатно	Баталова С.Н.
Кружок «Мастерская народных умельцев»	20	1 раз/нед.	бесплатно	Чигряева О.Н.
Кружок ИЗО деятельности «Радуга»	15	1 раз/нед.	бесплатно	Чигряева О.Н.
«Са-ФИ-Дансе»	60	1 раз/нед.	бесплатно	Юрикова С.А.
Экспериментальная лаборатория «Наураша»	20	2 раза в нед.	бесплатно	Ретюнская Т.И
Конструирование Лего WeDo	20	1 раз/нед.	бесплатно	Жердева Г.Г.
дополнительные платные образовательные услуги				
Адаптационная группа «Кроха»	1	2 раза в нед.	300 руб./зан.	Колпакова С.Г.
«Любознайка»	5	1 раз/нед.	100 руб./зан.	Чеховских В.В.
Логопед	11	По инд. графику	350 руб/зан.	Педора Н.Н.
Шахматная школа «Шахматенок»	20	1 раз/нед.	100 руб./зан.	Енбаева В.В.
Клуб интеллектуального развития «Предшкольная пора»	16	2 раза/нед.	1000руб/16 зан.	Кузинкина А.И.
Спортивная секция «Ушу»	55	2 раза/нед.	100 руб./зан.	Пенкин С.К.
Студия «Волшебная кисть»	52	2 раза/нед.	100 руб./зан.	Чигрева О.Н.
«Ступенька в прекрасное» хореография	69	2 раза/нед.	100 руб./зан.	Юрикова С.А.

Организация развивающей предметно – пространственной среды

За истекший период в МАДОУ созданы условия для его всестороннему развитию, вовлекали его в поисково-познавательную деятельность, стимулировали творческое воображение и позволяли задействовать все каналы восприятия для наилучшего качества образовательной и воспитательной деятельности.

Оборудован и функционирует Центр игровых технологий (ЦИПР), который объединяет 9 направлений деятельности для детей в возрасте от 1 года до 7 лет и их родителей, а так же родителей, детей не посещающих образовательные организации.

Центр игровой поддержки – это 6 отдельных специально оборудованных кабинетов, удобно расположенных для посещения воспитанников и клиентов центра.

Основные направления включают:

- исследовательскую лабораторию для старших дошкольников Наураша;
- конструирование ПервоРобот LEGO ® WeDo;
- студию «Песочная анимация»;
- клуб «Предшкольная пора»;
- адаптационную группу «Кроха»;
- центр игровых технологий «Лекотека»;
- сенсорную комнату;
- «Школа безопасности»;
- Шахматный клуб;
- театральную студию.

Экспериментальная лаборатория предполагает работу с интерактивной доской, индивидуальную деятельность на ПК, работу с проекционными микроскопами, исследования с помощью цифрового оборудования обучающей программы «Наураша»; центр игровых технологий «Лекотека» имеет сенсорную комнату, игровые модули, прозрачные мольберты и большое количество высококачественных логических интерактивных игр; кабинет предшкольной подготовки оснащен мультимедийным оборудованием, развивающими и обучающими программами работы с интерактивной доской; студия «Песочная анимация» имеет проекционное оборудование и световые столы; кабинет безопасности дорожного движения оснащен панорамными столами, электромобилями и настоящим светофором, в клубе лего-конструирования используется электро-механический конструктор LEGO Education 9580 Строительный набор WeDo.

Уличная инфраструктура детского сада оснащена 14 игровыми площадками. Игровые площадки оборудованы с учетом требований ФГОС ДО, включают центр тихих и активных игр, центр созерцания, творческой деятельности и экспериментирования, наблюдения за природными явлениями. Кроме этого на территории учреждения выделены площадки для практических занятий по направлениям:

"Безопасность жизнедеятельности", которая оснащена электрическими светофорами, дорожными знаками, электро - и велосипедами, обеспечена специальной дорожной разметкой, которая включает и островки безопасности, парковые зоны и объекты городской инфраструктуры.

Инновационная деятельность МАДОУ

В 2015 году учреждению присвоен статус региональной инновационной площадки. Инновационная деятельность МАДОУ осуществлялась в рамках регионального проекта «Использование коуч-среды в дошкольной организации как средства достижения нового качества образования».

Использование инновационных образовательных технологий позволило повысить качество образовательной деятельности дошкольного учреждения и его инвестиционной привлекательности;

Описание результатов, полученных в ходе реализации проекта

№	Результат (показатель/изменение показателя)	Описание	Проблемы, трудности
1	В проекте задействовано 30% педагогического коллектива МАДОУ	Участие в обучающих модулях по программе «Введение в коучинг»	Первичное сопротивление педагогов обучению. В результате работы педагоги показали заинтересованность в повышении уровня квалификации. Оттока участников не было.
2	Повышение уровня сформированности интегративных качеств дошкольников, входящих в фокус-группу по таким показателям как способность управлять своим поведением и планировать свои действия, способность решать интеллектуальные и личностные задачи, адекватные возрасту, овладение средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками. 15 детей показали более высокий уровень, по сравнению с первоначальным мониторингом.	Проведен мониторинг сформированности интегративных качеств у детей фокус-группы (3 группы детей по 6 человек, с минимальным возрастным отличием, равное количество девочек и мальчиков, средний уровень показателей по интеллектуальному и физическому развитию) на начало реализации проекта и по окончанию учебного года. Выбраны 2 группы, в которых работают педагоги творческой группы и одна, в которой педагог не участвует в проекте	Трудностей не возникло. Все дети, входящие в фокус-группу находились в детском саду. Выбор критериев для мониторинга был связан с основными направлениями работы с педагогами. Методы мониторинга выбирались совместно с педагогом-психологом и старшим воспитателем, с учетом возрастных особенностей детей.
3	Отслеживается стойкий интерес у педагогов ДОУ г.Барнаула и края к ознакомлению с данным подходом по результатам обработки листов обратной связи. Так 53 человека, присутствовавших на мастер-классах и семинарах-практикумах высказали желание в дальнейшем работать в плане обучения техникам коучинга.	При проведении мастер-классов участникам были представлены такие техники как шкалирование, колесо жизненного баланса, техника применения конструктивной обратной связи, обратное планирование, обращение к прошлому опыту, формулирование	Трудностей не возникло. Участники оценили полученный опыт как положительный

		запроса на последующую деятельность и техники создания раппорта – установка доверия между партнерами.	
4	Подготовлены методические разработки по моделированию образовательной деятельности на основе коучингового подхода по приоритетным направлениям деятельности	Методическая работа велась по внедрению коучинг-подхода по таким направлениям как экспериментальная лаборатория «Наураша», «Школа безопасности», «Робототехника для дошкольников». Разработаны конспекты занятий, разработана программа стажерской практики	Трудности заключались в специфике внедрения коучинг-подхода в дошкольную образовательную деятельность, в связи с тем, что информации по коучингу в образовании достаточно только для среднего и высшего образования. Необходимо было учитывать специфику именно дошкольного сектора.
5	Снят фильм о деятельности ДОУ в рамках реализации проекта	В подготовке фильма было задействовано 23 воспитанника МАДОУ и более 30 родителей. Дети рассказывали о деятельности МАДОУ самостоятельно, что предполагало работу с большим количеством текстового материала, работу по преодолению страхов перед выступлениями и камерой, работу в составе малой группы и умение презентовать материал.	Так как работа была основана на взаимодействии с детьми и их родителями, приходилось учитывать занятость родителей и увеличенное количество времени, отведенное на съемку фильма, так как учитывалось время, позволяющее детям не переутомляться и не отрываться от образовательной деятельности.
6	Разработаны раздаточный материал педагогам, участвовавшим в проекте	Наличие раздаточного материала позволяет педагогам иметь необходимый материал в свободном доступе, обращаться к пройденному материалу по мере необходимости	Трудностей не возникло.

Итоги воспитательно – образовательной работы с детьми.

Уровень индивидуального развития воспитанников (по 5 образовательным областям, согласно итогам педагогической диагностики) составил:

Разделы	Уровень выполнения					
	Высокий		Средний		Низкий	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Развитие речи	47%	71%	51%	29%	2%	-
Познавательное развитие	34%	83%	66%	17%	-	-
Подготовка к обучению грамоте	5%	50,2%	42%	46,3%	53%	3,5%
ФЭМП	11%	49%	75%	46%	14%	5%
ХПД	7,5%	69%	48%	45%	44,5%	4%
Физическое воспитание	54%	84%	35%	16%	11%	-
Музыкальное воспитание	68%	78%	32%	22%	-	-

Из приведенных в таблице данных чётко прослеживается положительная динамика в усвоение детьми программных задач. Результаты диагностирования подтвердили эффективность проделанной работы.

Вывод: программы и методики, используемые в работе с детьми в детском саду, обеспечивают всестороннее развитие дошкольника. В этом году педагогический коллектив работал с полной отдачей, привлекая родителей решать все педагогические задачи совместно.

Годовые задачи, поставленные перед коллективом в 2015-2016 учебном году

1. Обеспечить реализацию образовательной программы дошкольного образования в МАДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
2. Продолжить работу по творческому развитию детей посредством интеграции образовательных областей: «Речевое», «Социально-коммуникативное», «Художественно-эстетическое» развитие детей.
3. Создание оптимальных условий для формирования у детей дошкольного возраста основ безопасного поведения на улицах города.

Приоритетное направление работы в 2015 – 2016 учебном году.

Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации поставленных задач.

1. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД КОЛЛЕКТИВОМ В 2015-2016 УЧЕБНОМ ГОДУ

1. Обеспечить реализацию образовательной программы дошкольного образования в МАДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.		
Условия	положительные	Наличие образовательной программы дошкольного образования в МАДОУ Наличие УМК к программе Сформирована предметно-средовая модель организации РППС в соответствии с ФГОС ДО
	отрицательные	Ротация педагогических кадров.

<p>Мероприятия, обеспечивающие результат</p>	<p>Круглый стол «Диссеминация опыта применения технологии коучинга в образовательном учреждении» для педагогов города Барнаула Мастер-класс в рамках повышения квалификации работников ДОУ совместно с АНО «Дом учителя» «Планирование образовательной деятельности по ОБЖ с использованием коучинг-подхода» Краевая августовская конференция педагогических работников Проведение коуч-сессий Региональная методическая школа «Организация деятельности современного образовательного учреждения, реализующего ФГОС дошкольного образования» Краевой фестиваль инновационных образовательных проектов «Новая школа Алтай – новое качество образования -2016». В эфире телеканала «Россия 1 – Алтай» в рамках спецпроекта «Открытый урок» передача о деятельности детского сада по реализации ФГОС ДО. Размещена 3D-экскурсия по детскому саду и видео-интервью с участниками проекта на профориентационном портале «Первые шаги в будущее» Интервью по теме «Эффекты реализации Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования. Из практики работы МАДОУ №261 «Истоки» г. Барнаул» http://www.educaltai.ru/interview/24934/ Семинар-практикум «Методическое сопровождение организации образовательного процесса в детском саду в условиях ФГОС ДО (на примере программы дошкольного образования «Тропинки» (под ред. В.Т. Кудрявцева) системы «Алгоритм успеха» совместно с ИД «Вентана-Граф»</p>	
<p>Результат:</p>	<p>Положительный:</p>	<p>Разработан инновационный проект «Использование коуч-среды в дошкольной организации как средства достижения нового качества образования» Степень удовлетворенности родителей по показателю «Эффективное взаимодействие в системе отношений «педагог – воспитанник», «педагог – родитель», «педагог – педагог» составила 91%. Прослеживается положительная динамика в усвоение детьми программных задач Обеспечено расширение спектра дополнительных образовательных услуг, за счет деятельности Центра игровой поддержки ребенка.</p>
	<p>Отрицательный</p>	<p>Сохраняется недостаточный уровень умений педагогов планировать воспитательно-образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО.</p>
<p>Проблемы:</p>	<p>Предметное исследование мотивации профессионального развития педагогов, способности</p>	

		педагогов к профессиональному развитию , факторов стимулирующих обучение и препятствующие саморазвитию педагогов показало у большинства педагогов низкий уровень внутренней мотивации профессионального роста (52%), стремления к саморазвитию (58%), ориентация на развитие сильно зависит от условий у 72%.
Перспективы:		Реализация инновационного проекта «Использование коуч-среды в дошкольной организации как средства достижения нового качества образования»
2. Продолжить работу по творческому развитию детей посредством интеграции образовательных областей: «Речевое», «Социально-коммуникативное», «Художественно-эстетическое» развитие детей.		
Условия:	Положительные	<p>Пополнение ППРС в группах и Центре игровой поддержки ребенка (далее ЦИПР) оборудованием художественно-эстетического направления</p> <p>Технологическая модернизация центров художественно-эстетического направления (циклы видеоуроков, прозрачные мольберты, песочные столы)</p> <p>Обучение старшего воспитателя по направлению «Песочная терапия» .</p> <p>Организация занятий в студии «Песочная анимация»</p> <p>Использование арт-технологий в образовательных областях «Познание», «Развитие речи»</p>
	Отрицательные	<p>Недостаточно высокий профессиональный уровень у педагогов в применении арт-терапевтических технологий</p> <p>Высокий процент числа молодых педагогов в коллективе.</p> <p>Наблюдается дефицитарность эмоционального компонента развития детей старшего дошкольного возраста</p>
Мероприятия:		<p>Смотр-конкурс художественно-эстетических центров групп</p> <p>Мастер-класс «Использование цифровой лаборатории для дошкольников на занятиях по исследованию естественнонаучных явлений» в рамках 5 международного форума «Электронная неделя на Алтае – 2016» совместно с ООО «Научные развлечения»</p> <p>Практикум по арт-терапии</p> <p>Консультации: «Песочная терапия, как форма интеграции образовательных областей, способствующая творческому развитию дошкольника»</p> <p>Тематические групповые родительские собрания «Расширение творческого потенциала дошкольников»</p> <p>Тематический контроль «Система работы в ДОУ по расширению у дошкольников творческого потенциала»</p>
Результат:	Положительный	<p>Создана эстетическая развивающая среда в группах</p> <p>Обеспечена тесная связь с искусством, посредством взаимодействия с Театром музыкальной комедии.</p> <p>Интеграция разных видов искусства и разнообразных видов художественно-творческой деятельности детей</p>

		через организацию и проведение «Литературной гостиной», создание фильма «Сам себе режиссёр» и т.д.
	Отрицательный	Педагоги испытывают затруднения при выборе содержания в планировании работы по выбору методик, позволяющих интегрировать образовательные области, используя творческий потенциал ребенка.
Проблемы		Потенциальные возможности детей часто остаются нереализованными
Перспективы		Формирование у детей эмоционального интеллекта. Продолжить работу с педагогами по ознакомлению коуч-подхода в планировании работы по формированию у детей эмоционального интеллекта
3. Создание оптимальных условий для формирования у детей дошкольного возраста основ безопасного поведения на улицах города..		
Условия	Положительные	В раздел ООП ДО – в часть формируемую участниками образовательного процесса (вариативная часть), включена парциальная программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста», Авдеева Н.Н., Князева Н.Л., Стёркина Р.Б. Создана специально организованная РППС в двух направлениях: автогородок (отработка практических навыков) и кабинета «Школа безопасности» для проведения теоретических занятий Приобретено мультимедийное учебно-методическое пособие по безопасности дорожного движения для дошкольных образовательных учреждений краевой целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в Алтайском крае в 2006-2012 годах» (авторы: Мошкин В.Н., Белобородов А.Ф., Виноградова Е.А., Коломеец Е.Н.) и электронный сборник ситуативных задач для ДОУ.
	Отрицательные	Среда автогородка недостаточно оснащена элементами инфраструктуры города.
Мероприятия:		Обеспечено: - реализация парциальной программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста», Авдеева Н.Н., Князева Н.Л., Стёркина Р.Б.; - работа кабинета «Школа Безопасности», оснащенная современным оборудованием, позволяющим воспитанникам в обстановке, приближенной к реальной, на практике закреплять теоретические знания. На территории МАДОУ функционирует автогородок. Методическое обеспечение данного направления для педагогов: семинар-практикум «Использование коуч-подхода при планировании образовательной деятельности с применением панорамных столов на занятиях по ОБЖ»; «Обеспечение безопасности детей на улицах и дорогах города»; Мероприятия для воспитанников: Мероприятия: Праздник, посвященный безопасности на дорогах «Веселый светофор», «Путешествие в город

		Правил Дорожного Движения». Викторина по ПДД «Школа дорожных наук»
Результат	Положительный	<p>Педагоги овладели навыками организации предметно-средовой организации образовательного пространства с использованием инновационного оборудования (панорамные столы).</p> <p>Занятия по формированию у дошкольников безопасного поведения на улицах города осуществляется в специально оборудованном, постоянно действующем кабинете «Школа безопасности».</p> <p>Наблюдается стабильная положительная динамика у воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в овладении базовыми правилами поведения на дороге; - готовности решать дорожно-транспортные ситуации; - у детей наблюдается ответственность в действиях на дороге; - наблюдается устойчивый познавательный интерес.
	Отрицательный	Низкая включенность родителей в образовательную деятельность
Проблемы		Низкий уровень сетевого взаимодействия с социальными партнерами и родителями
Перспективы:		<p>Пополнение уличного автогородка макетами объектов инфраструктуры города.</p> <p>Развитие активных форм сетевого взаимодействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применение форм культурных образовательных практик детско-родительской событийности; - заключение договора и планирование совместных мероприятий с отделом пропаганды ГИБДД Железнодорожного района по Алтайскому краю

2. ПРИОРИТЕТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ РАБОТЫ НА 2016/2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

Повышение уровня профессиональной компетентности педагога в рамках перехода к реализации профессионального стандарта «Педагог»

3. ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА НА 2016/2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Продолжить работу по реализации ФГОС ДО и развитию кадрового потенциала.

2. Создание обогащенной мультисенсорной предметной пространственной среды, способствующей познавательной активности дошкольника в различных видах деятельности.

3. Актуализация работы по формированию у дошкольников эмоциональной компетентности. Разработка технологии взаимодействия с родителями по организации развивающего пространства, формирующего эмоциональный интеллект у дошкольников.

3. УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.1. Совещания при заведующем МАДОУ

№	Повестка заседания	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Результаты приемки детского сада к новому учебному году. Об итогах летней оздоровительной работы. Об организации работы МАДОУ в 2016/2017 учебном году: Расстановка кадров Итоги комплектования групп Организация контрольной деятельности О подготовке ко Дню знаний. Об организации работы по профилактике ДДТП. Об утверждении плана работы на сентябрь август	август	Заведующий Ст. воспитатель	
2	Об итогах рейда комиссии по охране труда по группам, на пищеблок, в прачечную О заготовке овощей и подготовке овощехранилища к работе в зимний период. Об итогах оперативного и производственного контроля. Об утверждении плана на октябрь сентябрь	сентябрь	Заведующий Зам.по АХЧ	
3	О ходе работы по подготовке здания и помещений к зимнему периоду. Об обеспечении качественного детского питания в МАДОУ Об обследовании здания на соответствие правилам пожарной безопасности. О соблюдении требований охраны труда, ТБ и ПБ в МАДОУ. О проведении мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. Об утверждении плана работы на ноябрь октябрь	октябрь	Заведующий Отв. за орг.питания Зам.по АХЧ Медицинская сестра	
4	О подготовке МАДОУ к проверке	ноябрь	Заведующий	

	<p>Рособрандзора.</p> <p>О профилактике травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей)</p> <p>О работе с родителями по недопущению задолженности по р/п</p> <p>Об утверждении плана работы на декабрь ноябрь</p>		<p>Зам.по АХЧ</p> <p>Ст.</p> <p>воспитатель</p> <p>Бухгалтер</p>	
5	<p>О ходе подготовки к новогодним праздникам</p> <p>Утверждение графика утренников</p> <p>О рассмотрении и согласовании графика отпусков работников на 2017 г.</p> <p>Анализ деятельности аттестационной комиссии МАДОУ</p> <p>О состоянии МТБ ДОУ.</p> <p>О работе ДОУ в праздничные дни.</p> <p>Об утверждении плана работы на январь декабрь</p>	декабрь	<p>Заведующий</p> <p>Зам.по АХЧ</p> <p>Ст.</p> <p>воспитатель</p>	
6	<p>О подготовке статистического отчета.</p> <p>Об анализе заболеваемости детей за 2016 год, анализ посещаемости.</p> <p>О выполнении Соглашения по охране труда.</p> <p>Об итогах контрольной деятельности</p> <p>Об обсуждении плана ремонтных работ на 2017 год</p> <p>Об утверждении плана работы на февраль январь</p>	январь	<p>Заведующий</p> <p>Зам.по АХЧ</p> <p>Ст.</p> <p>воспитатель</p> <p>Медицинская сестра</p>	
7	<p>О соблюдении правил внутреннего трудового распорядка в МАДОУ.</p> <p>О выполнении требований СанПиН в МАДОУ, организация прогулок</p> <p>Об итогах рейда комиссии по санитарному состоянию МАДОУ</p> <p>Об утверждении плана работы на март февраль</p>	февраль	<p>Заведующий</p> <p>Зам.по АХЧ</p> <p>Ст.</p> <p>воспитатель</p>	
8	<p>Анализ доходов и расходов от внебюджетной деятельности за 1 квартал 2017</p> <p>Об анализе питания в МАДОУ за 1 квартал 2017 года.</p> <p>Об организации детского питания</p> <p>О соблюдении санитарно-эпидемиологического состояния помещений пищеблока и складских помещений, соблюдение сотрудниками пищеблока требований личной гигиены</p> <p>Об итогах оперативного и производственного контроля.</p> <p>Об утверждении плана работы на апрель март</p>	март	<p>Гл.бухгалтер</p> <p>Заведующий</p> <p>Зам.по АХЧ</p> <p>Ст.</p> <p>воспитатель</p> <p>Медицинская сестра</p>	
9	<p>О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории МАДОУ.</p> <p>Об анализе заболеваемости детей за 1 квартал.</p> <p>Об обследовании здания на соответствие правилам пожарной безопасности.</p> <p>О соблюдении требований охраны труда, ТБ и</p>	апрель	<p>Зам.по АХЧ</p> <p>Медицинская сестра</p> <p>Медицинская сестра</p>	

	ПБ в МАДОУ Об утверждении плана работы на май. апрель			
10	О ходе подготовки к летнему оздоровительному периоду О соответствии территории ДОУ требованиям ТБ. О переводе МАДОУ на летний режим работы О расстановке кадров и комплектование групп на время летних отпусков. О готовности к проведению текущего ремонта помещений. Об организации работ по благоустройству МАДОУ Об утверждении плана на летний период (июнь - август) май	май	Гл.бухгалтер Заведующий Зам.по АХЧ Ст. воспитатель Медицинская сестра	
11	О санитарном состоянии помещений игровых площадок и территории МАДОУ. О соблюдении инструкции по охране жизни и здоровья детей в летний период. Об организации питания в летний оздоровительный период. О ходе подготовки к новому учебному году. Анализ сметы доходов и расходов за 2 квартал 2017. Об организации досуга детей. Об организации работы по профилактике ДТП. Июнь, июль август	июнь	Гл.бухгалтер Заведующий Зам.по АХЧ Ст. воспитатель Медицинская сестра	

4.2. Заседания Педагогического совета дошкольного образовательного учреждения.

№	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	«Перспективы развития ДОУ в новом учебном году». Цель: Определить содержание педагогического процесса в МАДОУ на 2016/2017 учебный год. Повестка: О готовности МАДОУ к новому 2016/2017 учебному году. О принятии годового плана МАДОУ на 2016/2017 учебный год. О принятии программно-методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса на новый учебный год. О принятии локальных актов МАДОУ на 2016/2017 учебный год О принятии перечня дополнительных образовательных услуг на 2016/2017 учебный год.	28.08.16	Заведующий Старший воспитатель	
2.	«Профессиональная компетентность педагога как важный фактор качества дошкольного образования»	28.11.16	Заведующий	

	<p>Предварительная работа: разработка программы индивидуальной модели повышения квалификации педагогов; создание рабочей группы тьюторов, планирование профессиональных модулей по основным направлениям образовательной деятельности, в том числе для молодых педагогов; практикум «Инновационные формы сетевого взаимодействия, обеспечивающие повышение качества образовательной деятельности».</p> <p>Повестка: Культурные образовательные практики детско-родительской событийности. Деловая игра «Модель профессиональной компетентности» Итоги анкетирования</p>	<p>07.11.16</p> <p>10.11.16</p> <p>14.11.16</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Тьюторы (коуч педагоги)</p> <p>Власенко К.В. Шадрина О.П. Четвергова А.И. Кузнецова Т.Д.</p>	
3.	<p>«Коуч подход как фактор эффективности реализации образовательной деятельности по формированию эмоционального интеллекта у дошкольников»</p> <p>Предварительная работа: тестирование педагогов по теме «эмоциональный интеллект»; коуч сессия «планирование работы по формированию эмоционального интеллекта у дошкольников с применением коуч подхода»; формирование центра эмоционального реагирования в РППС группы; семинар «Литературное образование детей дошкольного возраста в аспекте развития эмоционально-интеллектуальной сферы ребенка»; консультация: «Речевая компетентность педагога как основной фактор активизации познавательного интереса дошкольника».</p>	3 неделя февраля	<p>Заведующий</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Старший воспитатель</p>	
4.	<p>«Итоги работы коллектива за 2016/2017 учебный год»</p> <p>Предварительная работа: анализ мониторинга уровня сформированности предпосылок учебной деятельности; анализ результатов образовательной деятельности; открытые итоговые занятия; анализ результатов сетевого взаимодействия в рамках реализации задач формирования безопасного поведения у воспитанников на улицах города. анализ эффективности тьюторского сопровождения педагогов;</p>	<p>25.05.17</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p>	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Тьюторы</p>	

4.3. Заседания Попечительского совета дошкольного образовательного учреждения

№	Повестка заседания	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<p>Заседание №1</p> <p>Итоги подготовки МАДОУ к новому учебному году, пополнение материально-технической базы и перспективы дальнейшего развития дошкольного учреждения.</p> <p>1. Анализ состояния материально-технической базы.</p> <p>2. Отчёт о деятельности Попечительского совета МАДОУ за учебный год;</p> <p>3. О нормативах затрат на содержание детей в МАДОУ, утверждение сметы целевых расходов.</p> <p>4. О подготовке учреждения к зимнему периоду</p> <p>5. Обсуждение участия МАДОУ в конкурсе Министерства образования и науки РФ. Принятие решения о софинансировании из внебюджетных средств.</p>	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, член попечительского совета, Зам. по АХЧ	
2.	<p>Заседание №2</p> <p>Организация оздоровительной работы МАДОУ</p> <p>1. Организация помощи по очистке от снега участков для обеспечения полноценной двигательной активности детей.</p> <p>2. Участие в зимнем конкурсе участков.</p> <p>3. Организация культурно – массовых мероприятий при подготовке к новогодним развлечениям.</p>	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель, член попечительского совета, Зам. по АХЧ	
3.	<p>Заседание №3</p> <p>Подведение итогов работы за 1 полугодие 2016/2017 учебного года.</p> <p>1. Анализ питания, посещаемости и заболеваемости за отчетный период.</p> <p>2. Отчет администрации МАДОУ о хозяйственно-финансовой деятельности за I полугодие.</p> <p>3. Организация и проведение отчетных мероприятий по дополнительным платным услугам.</p>	Февраль	Заведующий, старший воспитатель, член попечительского совета, Зам. по АХЧ, отв. за орг.питания, гл. бухгалтер	
4.	<p>Заседание №4</p> <p>Итоги работы за учебный год, утверждение плана летней оздоровительной программы, подготовка к новому 2017/2018 уч. году.</p> <p>1. Подведение итогов работы Попечительского совета. Отчет ревизионной комиссии.</p> <p>2. Обеспечение безопасности детей в весенне-летний период.</p> <p>3. Благоустройство территории МАДОУ</p> <p>4. Составление дефектной ведомости ремонта помещений, утверждение плана ремонта МАДОУ.</p>	Апрель	Заведующий, старший воспитатель, член попечительского совета, зам. зав. по АХЧ, гл. бухгалтер	

4.4. План заседаний Общего собрания трудового коллектива МАДОУ

№	Повестка заседания	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	1. Подведение итогов летней оздоровительной работы 2. Итоги подготовки групп, детского сада к началу нового учебного года. 3. Правила внутреннего трудового распорядка. 4. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год. 5. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости). 6. Награждение	Сентябрь 2016	Заведующий	
3	1. Результаты работы за учебный год. 2. Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда. 3. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 4. Сохранность имущества 5. Основные задачи работы МАДОУ на летний оздоровительный сезон. 6. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	Май	Заведующий	

4.5. План заседаний Управляющего Совета МАДОУ

№	Повестка заседания	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Заседание №1 Ознакомление с проектом плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ на 2016/2017 учебный год. Об утверждении состава УС МАДОУ на текущий учебный год.	Сентябрь 2016	Заведующий	
2	Заседание №2 Отчет за финансовый 2016 год (бюджет и вне бюджет). Информирование о результатах самообследования.	Январь 2017	Заведующий Гл. бухгалтер	
3	Заседание №3 Предложения по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательной деятельности, оборудование помещений детского сада (в пределах бюджетных выделяемых средств)	Май	Заведующий	
4	Заседание №4 О порядке оказания платных образовательных услуг. О создании условий для организации	Декабрь	Заведующий Ст. воспитатель Мед. сестра	

	питания, медицинского обслуживания воспитанников			
5	Заседания УП по распределению выплат стимулирующего характера педагогическим работникам за результативность и качество работы	Ежемесячно	Члены УП	

4.6. План заседаний Наблюдательного Совета МАДОУ

№	Повестка заседания	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Заседание №1 Рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.	Январь 2017	Заведующий Гл.бухгалтер Члены НС	
2	Заседание №2 Рассмотрение проектов отчетов о деятельности учреждения и об использовании его имущества.	Апрель 2017	Заведующий Гл.бухгалтер Члены НС	
3	Заседание №3 Аудит годовой бухгалтерской отчетности МАДОУ	Сентябрь 2017	Заведующий Гл.бухгалтер Члены НС	
4	Заседание №4 Аудит годовой бухгалтерской отчетности МАДОУ	Декабрь 2017	Заведующий Гл.бухгалтер Члены НС	

4.7. План заседаний Общего родительского собрания МАДОУ

№	Повестка заседания	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Заседание №1 Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности РК. Составление плана работы на новый учебный год. Анализ анкетирования родителей «Ваше мнение»	сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель	
2	Заседание №2 Административный контроль детского питания в МАДОУ с привлечением родительского комитета. Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности	ноябрь	Заведующий Ст.воспитатель Мед.сестра	
4	Заседание №3 Проведение новогодних развлекательных мероприятий в МАДОУ. Обеспечение дошкольников подарками. Отчет родительского комитета о проделанной работе Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников.	апрель	Заведующий Ст.воспитатель	

5. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

5.1. План изучения, обобщения, распространения передового опыта педагогов.

№	Ф.И.О. педагога	Тема опыта	Форма	Сроки	Отм. о выполнении
1.	Изучение: Кузнецова Т.Д. Воспитатель	«Культурные образовательные практики как условие становления познавательной активности дошкольника».	Наблюдения анализ	В течение года	
2.	Обобщение: Енбаева О.В. Воспитатель	«Планирование образовательной деятельности как элемента программы, обеспечивающего качество реализации образовательной программы дошкольного образования МАДОУ».	Взаимопроектирование	Январь	
3	Распространение: Баталова С.Н. Воспитатель	«Влияние музыки на формирование эмоционального интеллекта дошкольников».	открытый просмотр мероприятий	февраль	
4.	Обобщение: Ретюнская Т.И. Воспитатель	«Экспериментальная деятельность, как средство развития творческих способностей детей старшего дошкольного возраста».	Открытый просмотр образовательной деятельности	Март	
5.	Распространение: Шадрин О.П., Воспитатель	Региональная методическая школа «Фактор РППС в формировании у детей безопасного поведения на дорогах города»	Педагогическая лаборатория	апрель 2017	

5.2. План КПК на 2016/2017 учебный год.

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Сроки
1.	Власенко К.В.	Воспитатель	1 квартал 2017
2	Кмселева М.Р.	Воспитатель	1 квартал 2017
3	Кочеткова Е.М.	Воспитатель	2 квартал 2017
4	Белоусова Т.Н.	Воспитатель	2 квартал 2017
5	Нужа Е.В	Инструктор по ФИЗО	2 квартал 2017

5.3. Консультации, семинары, конкурсы, выставки, открытый просмотр деятельности.

№	Форма	Тема мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Консультации	«Адаптация детей к детскому саду»	03.09.16	Педагог – психолог	
		«Планирование	29.09.16	Старший	

		образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО»		воспитатель	
		«Выявление и поддержка одаренных детей»	08.10.15	Педагог-психолог	
		«Педагогическое наблюдение как основная форма мониторинга индивидуального уровня развития ребенка»	28.10.16	Старший воспитатель	
		«Создание условий для эмоционального развития ребенка»	22.01.17	Педагог-психолог	
2.	Практикум	«Педагогическое наблюдение как метод индивидуализации образовательной деятельности»»	28.10.16	Старший воспитатель, педагог-психолог	
		«Культурные практики в образовательной деятельности МАДОУ, направленные на развитие у дошкольников эмоционального интеллекта»	12.03.17	Старший воспитатель, воспитатель Власенко К.В. Кузнецова Т.Д. Шадрина О.П.	
		Коуч сессии	1 понедельник месяца	Старший воспитатель Педагог-психолог	
		«Метод Эбру в развитии творческого воображения у дошкольников».	09.2016	Воспитатель, Кузнецова Т.Д.	
4.	Смотры-конкурсы	Смотр центров эмоционального реагирования в группах	3-4 неделя марта	Старший воспитатель, воспитатели групп	
5.	Проекты	Творческий детско-родительский проект «Улицы родного города»	Сентябрь 2016	Старший воспитатель, воспитатели	
6.	Выставки	«Зеленый огонек»	14.09.16	Старший воспитатель, воспитатели групп	
		«Чудеса на грядке»	24.10.16	Старший воспитатель	
		«Мама в мультфильмах»	14.-25.11.16	Музыкальный руководитель	
		«Новогодняя игрушка» (мини музей)	Декабрь 2016	Старший воспитатель	

		«Ты мое солнышко» - к 8 марта	05.03.16	Старший воспитатель	
7.	Открытый просмотр	Образовательная деятельность в рамках аттестационных мероприятий	27.10.16	Воспитатели Горбачева Ю.А. Кузнецова Т.Д. Педагог-психолог Колпакова С.Г. Васльева Н.В. Баталова С.Н. Ретюнская Т.И. Власенко К.В. Вебер Л.Л. Киселева М.Р.	
			31.01.17		
		Проведение «Недели мастерства» среди педагогов по обмену опытом	27.04.17-30.04.17		
8.	Тематический контроль	«Состояние работы с дошкольниками по развитию эмоционального интеллекта»	март 2017	Старший воспитатель	
9.	Банк педагогических идей	«Особенности организации образовательной деятельности в форме культурной практики»	Апрель 2017	Старший воспитатель, Воспитатель Власенко К.В.	
11.	Взаимопроверка	«Планирование образовательной деятельности»	21 – 25.11.16	Старший воспитатель Воспитатели	
12.	День открытых дверей	«Мир, в котором все окна распахнуты в детство »	14.05.17	Старший воспитатель	

5.4. Участие МАДОУ в методической работе района, края

Форма	Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Тренинг для слушателей курсов АНОО «Дом учителя»	«Планирование образовательной деятельности по ОБЖ с использованием коучинг-подхода»	20.09.2016	Заведующий Педагог-психолог Старший воспитатель Воспитатель Шадрина О.П.	
Стажерская площадка Для руководителей, заместителей	«Использование коуч-среды в дошкольной организации как средства	19.10.2016	Заведующий Педагог-психолог Старший воспитатель	

руководителя, старших воспитателей дошкольных образовательных организаций	достижения нового качества образования»		Воспитатель Шадрина О.П.	
Методическое объединение для педагогов города Барнаула	«Методы и приемы, применяемые в образовательной деятельности с детьми: От идеи к практике»	Декабрь 2016	Старший воспитатель	
Региональная методическая школа	«РППС как средство повышения качества дошкольного образования»	Апрель 2017	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатель Шадрина О.П.	

5.5. Мероприятия по организации развивающей предметно – пространственной среды в ДОУ.

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Приобретение новинок методической литературы.	В течение года	Ст. воспитатель	
2.	Пополнение дидактического, игрового оборудования в группах; оборудование спортивно-музыкального зала.	Январь-март	Ст. воспитатель	
3.	Приобретение (изготовление) макетов инфраструктуры города для пополнения уличного городка	Февраль-апрель	Заведующий	
3	Формирование зеленого массива сенсорного сада	Март-апрель		
4.	Приобретение дидактических пособий, расходного рабочего материала по художественно-эстетической деятельности.	Сентябрь, февраль	Ст. воспитатель	

5.6. Мероприятия и направления работы с молодыми педагогами.

№	Содержание работы, встреч с педагогами	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	«Возрастные особенности развития детей. Ознакомление молодых педагогов с возрастной периодизацией ребёнка дошкольного возраста».	Сентябрь	Старший воспитатель	

2.	«Планирование воспитательно–образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС». (совместное планирование) Задание: разработать календарный план работы с детьми на месяц.	Сентябрь	Старший воспитатель	
3.	«Анализ структуры образовательной программы МАДОУ и ее объема (ФГОС ДО от 14.11.2013 № 30384)».	Октябрь	Старший воспитатель	
4.	«Игра - основной вид деятельности детей дошкольного возраста. Классификация игр». Задание: распределить игры, имеющиеся в группе, в соответствии с классификацией.	Ноябрь	Старший воспитатель	
5.	Формирование тьюторских пар Планирование мероприятий тьюторского сопровождения	Декабрь-март	Старший воспитатель, тьюторы	
7.	Портфолио педагога Пополнение банка методических идей.	Апрель	Старший воспитатель	
8.	«Анализ работы с молодыми специалистами за год. Составление перспектив на будущий учебный год».	Май	Старший воспитатель	

5.7. Мероприятия по обеспечению ФГОС ДО и профессионального стандарта в МАДОУ

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение введения ФГОС ДО				
1.2	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности МАДОО	позапно	Заведующий	Приведение локальных актов в соответствие с ФГОС ДО
1.5	Учёт методических рекомендаций при апробации Рабочих программ педагога	Ноябрь 2016	ст. воспитатель педагоги междисциплинарного взаимодействия	апробация рабочих программ педагога в соответствии с ФГОС ДО
1.7.	Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в образовательной организации	Май-август 2017. -	Заведующий Ст. воспитатель	Создание условий реализации ФГОС ДО
2. Организационное обеспечение реализации требований ФГОС ДО				

2.1	Реализация ОП ДО МАДОУ	постоянно	Заведующий	Утверждение годового плана ОД в рамках реализации ОП
2.2	Организация методической работы, обеспечивающей сопровождение реализации требований ФГОС ДО в ДОО.	постоянно	Старший воспитатель	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС
2.5	Организация обсуждения изменений в ОП ДО МАДОУ	апрель	Заведующий ст. воспитатель	Внесение изменений в ООП ДОО в рамках заседания рабочей группы
2.7	Внесение изменений в список учебных пособий, используемых в образовательном процессе ДОО в рамках ОП ОО, в соответствии с требованиями ФГОС ДО	до августа 2017	Ст. воспитатель, рабочая группа	Комплексирование программ
2.9	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения реализации ФГОС ДО	в течение уч. года	Педагог-психолог ДООУ	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки
2.10	Анализ ресурсного обеспечения групп МАДОУ в соответствии с ФГОС ДО	Август 2017	Воспитатели	Получение объективной информации о процессе модернизации среды МБДОУ

3. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС				
3.1	Обеспечение повышения квалификации, подготовки и переподготовки педагогов по вопросам реализации ФГОС ДОУ через активные формы методической работы, курсов повышения квалификации.	поэтапно	Заведующий , старший восп.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС
3.2	Создание тьюторских пар, групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС ДО, сопровождением молодых специалистов	ноябрь	Старший воспитатель, педагог-психолог	Ликвидация затруднений
3.3	Использование методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников образовательной организации	Весь период	Заведующий , старший восп.	Сопровождение аттестации педагогических работников
4. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО				
5.3	Обеспечение публичной отчетности МАДОУ о ходе и результатах реализации ОП ДО МАДОУ	Июль-август 2017	Заведующий	Информирование общественности
5.5	Проведение педсовета и других мероприятий в образовательной организации по результатам реализации ФГОС ДО.	регулярно	Заведующий , старший восп.	Организация общественных обсуждений по реализации ФГОС ДО в образовательной организации

6. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АТТЕСТАЦИИ.

План по подготовке и проведению аттестации работников МАДОУ в 2016/2017 учебном году

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Изучение нормативно – правовых документов по аттестации.	В течение года	Старший воспитатель	
2.	Анализ и оказание методической помощи в подготовке перспективных планов, разработок, наглядного материала и	В течение года	Старший воспитатель	

	обобщении опыта.			
3.	Открытые просмотры деятельности с детьми, мероприятий; -Выставка дидактических пособий, методических разработок педагогов.	В течение года	Старший воспитатель	
4.	Оформление пакета документов аттестующегося педагога.	В течение года	Старший воспитатель	
5.	Организация сбора заявлений об участии в аттестации педагогических работников ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель	

7. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАЗДНИКОВ, РАЗВЛЕЧЕНИЙ С ДЕТЬМИ)

№	Форма	Тема	Сроки	Категории	Ответственные
1.	Досуг	«День знаний»	01.09.16	Старшие и подготовительные группы	Муз. рук-ль
2.	Развлечение	«Праздник осени»	10.16	Все группы	Воспитатели, муз.рук-ль,
3.	Выставка	« Зеленый огонек»	14.10.16	Группы средние, старшие, подготовительные	Старший воспитатель, воспитатели
6.	Выставка поделок	«Чудеса с обычной грядки»	24.10.2016	Все группы	Воспитатели
9.	Спортивное развлечение	«Олимпийские надежды»	25-16.11.16	Группы старшие, подготовительные	Инструктор по физо
11.	Тематический досуг	«День матери»	28.11.16	Все группы	Муз.рук-ль Воспитатели
12.	Праздник	«Новогодний Фейерверк»	С 24.12.16 по 30.12.16	Все группы	Муз.рук-ль
	Выставка	Символ нового года	С 24.12.16 по 30.12.16	Все группы	Муз.рук-ль
13.	День здоровья	«Зимние забавы»	09-15.01.17	Все группы	Инструктор по физо, воспитатели
14.	Фото экспозиция	«Спортивные каникулы»	18.12.16	Группы старшие, подготовительные	Старший воспитатель,
15.	Конкурс снежных построек	«Снежный городок»	29.01.17	Все группы	Старший воспитатель
17.	Выставка	«Мой любимый папа»	16.02.17	Все группы	Воспитатели
18.	Спортивный досуг	«День защитников	19.02.17	Группы младшие, средние, старшие,	Ст. воспит. Инструктор по

		отечества»		подготовительные	физо, муз.рук-ль
20.	Праздник	«8 марта»	02-10.03.17	Все группы	Муз.рук-ль
21.	Выставка детских работ	«Солнышко мое»	4.03.17	Все группы	Старший воспитатель, воспитатели
22.	Спортивный досуг	«Дорога в космос»	10.04.17	Группы старшие, подготовительные	Воспитатели
23.	Викторина по ПДД	«Колесо безопасности»	16.04.17	Группы старшие, подготовительные	Муз.рук-ль
24.	Тематический вечер	«День победы!»	07.05.17	Группы старшие, подготовительные	Муз.рук-ль
25.	Выставка детских работ	«Мир цветов»	20.05.17	Все группы	Старший воспитатель
26.	Праздник	«Выпускной бал»	28.05.17, 29.05.17	Подготовительные группы	Муз.рук-ль Воспитатели

8. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕКТИВА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

8.1. Работа с детьми, не посещающими ДОУ или неорганизованными детьми.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Составление и корректировка базы данных о детях, не посещающих МАДОУ	Октябрь	Старший воспитатель	
4.	Конкурс снежных построек «Снежный городок»	29.01.17	Старший воспитатель	
5.	Тематическое развлечение к Дню защиты детей «Подарим детям улыбки»	01.06.17	Муз.рук-ль	
6.	Работа ЦИПР По направлениям: - предшкола	В течение года	Руководитель ЦИПР	

8.2. Мероприятия перспективно-преемственных связей МАДОУ №261 и МОУ «Лицей №3» г. Барнаула на 2016/2017 учебный год.

№ п/п	Содержание деятельности (направление, формы, тематика)	Ответственные	Сроки	Отметка о вып.
1	2	3	4	5
1	Организационно-методическое направление 1) Разработка и утверждение плана работы на новый учебный год.	Педагог-психолог МБДОУ и МОУ «Лицей №3» Старший воспитатель Педагог-психолог	Сентябрь	
2	Диагностическое направление	Педагог-психолог		

	1) Определение уровня готовности детей к школьному обучению. Дети детского сада 2) Определение уровня адаптации первоклассников (выпускников МАДОУ) к обучению в школе	МАДОУ Педагог-психолог лицей №3	Сентябрь/ Май апрель	
3	Экскурсия в школу	Педагог-психолог МАДОУ	апрель	
	Развлечение «Веселые скакалки» Дети подготовительных групп и первых классов	Старший воспитатель Инструктор по ФИЗО	Июнь - август	
4	Консультативно-просветительское направление 1) Разработка и оформление папок передвижек и уголков для родителей. 2) Проведение совместных родительских собраний на базе МАДОУ (Школы). 3) Индивидуальные консультации (по запросу).	Воспитатели групп Старший воспитатель Педагог-психолог	В течении учебного года Апрель-май	По запросу

8.3. План работы ПМПк МАДОУ на 2016/2017 учебный год.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответствен	Отметка о вып.
1	Заседание 1 «Установочное заседание ПМПк» 1. Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на новый учебный год. 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ПМПк ДОУ.	сентябрь	Председатель ПМПк Члены ПМПк	
2	Заседание 2 "Итоги сбора информации о детях, нуждающихся в ПМПк сопровождении". 1. Диагностика детей дошкольного возраста. 2. Разработка перспективных планов индивидуальной работы с детьми.	октябрь	Председатель ПМПк Члены ПМПк	
3	Заседание 3 " Итоги работы за первое полугодие". 1. Обсуждение результатов индивидуальной работы. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3. Обсуждение плана работы на следующий этап деятельности.	январь	Председатель ПМПк Члены ПМПк	
4	Заседание 4 <i>Тема:</i> " Итоги работы ПМПк за учебный год. Планирование работы ПМПк на 2017-2018 учебный год»	май	Председатель ПМПк Члены ПМПк	
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей			Председатель ПМПк Члены ПМПк	

8.4. Мероприятия, направленные на организацию вариативного дошкольного образования

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Подготовка нормативно – правовой базы деятельности ДОУ по оказанию дополнительных образовательных услуг.	Сентябрь	Заведующий	
2.	Проведение анкетирования, выявление социального заказа родителей.	Сентябрь, октябрь	Воспитатели	

3.	Разработка перспективного планирования кружков.	Сентябрь	Руководители кружков	
4.	Организация дополнительных образовательных услуг в форме дополнительной образовательной деятельности	Учебный год	Руководители кружков	
5.	Подведение итогов дополнительной образовательной деятельности	Май	Ответственные по направлению	
6.	Подготовка отчетной документации о работе за год.	Май	Заведующий Ответственные по направлению	

8.5. Работа с одаренными детьми.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Составление базы одаренных детей (наблюдения, диагностирование, анкетирование родителей, беседы, изучение интересов детей). Мониторинг способностей детей, индивидуальные беседы. Подбор материала для занятий (с усложнением), для индивидуальной работы и конкурсов.	Сентябрь	Заведующий, воспитатели, педагог-психолог	
2.	Работа психолога с одаренными детьми (выявление умственного потенциала, стимулирование творческой активности и т.д.). Подбор материала для занятий (с усложнением), для индивидуальной работы и конкурсов. Организация работы кружков по интересам.	Октябрь	Педагог-психолог, Воспитатели, Старший воспитатель	
3.	Создание портфолио одаренных детей. Копилка идей по созданию предметно-развивающей среды для проявления одаренности детей.	Ноябрь	Творческая группа, Старший воспитатель	
4.	Подведение итогов работы с одаренными детьми. Мониторинг. Планирование работы на следующий учебный год.	Май	Старший воспитатель Педагог-психолог	

9. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОЗДАНИЕ БЕЗОПАСНОГО ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА И ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩЕЙ СРЕДЫ. ОХРАНА ТРУДА СОТРУДНИКОВ.

9.1. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей, профилактика травматизма

№ п/п	Мероприятия с педагогами	Сроки	Ответственный
	Дорожный травматизм		

1.	Консультация «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения».	Апрель	Ст. воспитатель воспитатели
2.	Обновление уголков безопасности дорожного движения в группах	Апрель	Воспитатели
3.	Пополнение методического и дидактического комплекта по ПДД: - разработка сценариев развлечений для детей по безопасности дорожного движения;	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
Спортивный травматизм			
1.	Консультация «Безопасное проведение физкультурно оздоровительных мероприятий».	Октябрь	Ст. воспитатель Инструктор по ФИЗО
2.	Оперативный контроль «Создание безопасных условий при проведение занятий по физической культуре»	Октябрь	Ст. воспитатель
Бытовой травматизм			
1.	Консультация «Формы работы с детьми дошкольного возраста по правилам пожарной безопасности».	Декабрь	Ст. воспитатель
2.	Оформление стенда «01»	Декабрь	Ст.воспитатель воспитатели
Мероприятия с детьми			
Дорожный травматизм			
1.	Досуг «Колесики безопасности».	Апрель	Воспитатели
Бытовой травматизм			
1	Выставка детских работ и рисунков по теме: «Тили-бом, загорелся кошkin дом»	Ноябрь	Педагог ИЗО, воспитатели
Мероприятия с родителями			
1.	Оформление наглядно – информационного материала по профилактике травматизма, по сохранению и укреплению здоровья детей.	В течение года	воспитатели
2.	Консультации, беседы по профилактике травматизма.	В течение года	воспитатели

10. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, СЕМЬЕЙ, ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ.

Мероприятия	Формы участия	Период	Отметка о вып.
Мониторинговые исследований	Анкетирование	Декабрь октябрь	
Субботник по благоустройству территории. Формирование зоны сенсорного сада.	оказание помощи в ремонтных работах -помощь в создании среды;	Апрель август	
В управлении МАДОУ	участие в работе попечительского совета,	В течение года	

	управляющего совета		
Наглядная информация (стенды, папки-передвижки, семейные и групповые фотоальбомы, фоторепортажи «Из жизни группы», «Копилка добрых дел», «Мы благодарим»; -памятки;	Активное сотрудничество в рамках образовательной деятельности	Обновление постоянно	
Совместные праздники, развлечения Творческие выставки проектной деятельности: «Улицы родного города»	Активное сотрудничество в рамках образовательной деятельности	Согласно плана праздников и развлечений	

11. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕГО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ОТДЫХА.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
	Управление		
1.	Инструктаж с сотрудниками ДООУ по: - организация охраны жизни и здоровья детей; - охране труда и выполнению требований техники безопасности на рабочем месте.	Май	Заведующий, зам.зав. по АХЧ
2.	Производственное собрание: «Предупреждение детского травматизма в летний период».	Май	Заведующий Ст. воспитатель, Ст. медсестра
Методическая работа			
1	Индивидуальные консультации: «Сюжетно-ролевые игры в ознакомление с природой» «Планирование работы с детьми»	Май	Ст. воспитатель
2.	Индивидуальная консультация для молодых специалистов: «Планирование работы с детьми в летний период» «Организация игровой деятельности на прогулке»	Июнь июль	Ст. воспитатель
Оснащение групп и участков			
1.	Ремонт и покраска оборудования на участке	Май	Зам. зав. по АХЧ, Воспитатели
2.	Организация подвоза песка, разбивка цветников	Май	Зам.зав. по АХЧ Воспитатели
3.	Дополнить выносной материал игрушками и пособиями для игр с песком и водой, для развития детей	Май	Воспитатели

12. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА ОХРАНУ ПРАВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, ИХ СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Работа с семьями «группы риска»				
1.	Изучение социального статуса семей воспитанников, составление социального паспорта ДОУ.	Сентябрь – октябрь	Ст. воспитатель	
2.	Выявление и создание базы данных о детях, находящихся на учете в органах системы профилактики, органах опеки, дети из многодетных, малообеспеченных семей,.	Март, апрель	Общественный инспектор	
3.	Индивидуальное консультирование родителей: «Ребенок пришел в детский сад».	По мере поступления детей	Педагог-психолог, ст. воспитатель, воспитатели	
4.	Консультации для воспитателей «Как вести себя педагогу, если ребенок рассказал ему о случае жестокого обращения».	Январь	Педагог-психолог,	
5.	Консультации для родителей: «Права и обязанности родителей по отношению к детям».	Декабрь	Педагог-психолог,	
6.	Совместная работа с органами системы профилактики.	Постоянно	Педагог-психолог,	

13. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕКТИВА

№	Задача	Продукт (результат) и его краткое описание	Сроки исполнения	Отметка о выполнении
1	Включение в инновационную деятельность большего количества педагогов за счет создания тьюторских групп	ожидаемым результатом данной работы можно будет считать повышение педагогами уровня освоения инновационной среды и повышение качества образования	2016-2017 учебный год	
2	Заключение соглашения о сотрудничестве с Ассоциацией «Образовательная робототехника в Алтайском крае»	Продуктом будет являться работа клуба робототехники на базе МАДОУ, проведение городского турнира для дошкольников на базе МАДОУ, а также участие в краевом конкурсе робототехники для детей посещающих и не посещающих детский сад .	Февраль 2016	

3	Создание клуба «Мастерская развивающей игрушки» на базе центра игровых технологий «Лекотека»	Разработка программы и начало работы мастерской, предполагающей совместную работу детей и родителей, в том числе для детей не посещающих детский сад	Февраль-март 2017	
4	Создание консультационного центра по созданию коуч-среды в образовательной организации	Осуществление консалтинговых услуг (на основе запроса дошкольных образовательных учреждений города, края) по применению коуч – технологии в образовательной деятельности. Организация и проведение практикумов, коуч – сессий, тренингов для дошкольных образовательных организаций города по созданию в учреждении образовательного пространства на основе инновационных технологий.	В течении 16-17-18 года 2016-2017 учебный год	
5	Создание инновационных парциальных образовательных программы по песочной анимации, театральной деятельности	В качестве продукта предполагается запуск структурных подразделений ЦИПРа студии «Песочная анимация», киностудии для дошкольников «ДОУ-production» в том числе для детей не посещающих детский сад.	2016-2017 учебный год	
6	Обучение педагогов по программе «Коучинг в образовании» Дальнейшее обучение педагогов коучей по программе коучинг в образовании на базе РИПКиПРО г. Ростов на Дону	Обучение специалиста по программе «Коучинг в образовании» позволит расширить область применения коучинга в ДОУ, подготовить обучающую программу, позволяющую педагогам города и края получить знания и навыки использования коучинг-технологий в образовательной деятельности	2016-2018	

14. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО –
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

14.1 План – график контроля МАДОУ «Детский сад №261 «Истоки» на 2016/2017
учебный год представлен в Приложении

15. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Нормативно-правовое обеспечение				
1	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты МАДОУ.	в течение года	Заведующий	
2	Разработка новых локальных актов МАДОУ.	в течение года	Заведующий	
3	Заключение договоров с родителями (законными представителями).	в течение года	Заведующий	
4	Приведение делопроизводства в соответствие с требованиями ТК РФ.	август-сентябрь	Делопроизводитель	
5	Составление статистического отчета, отчета по заболеваемости	ежеквартально	Заведующий, гл. бухгалтер, мед. работник	
6	Утверждение Инструкции по охране жизни и здоровья детей, техники безопасности, охране труда	В течение года	Заведующий	
7	Утверждение циклограммы деятельности педагогов, физкультурно-оздоровительной работы в группах, профилактических и оздоровительных мероприятий, Годового плана работы, Расписания непосредственно образовательной деятельности	Сентябрь	Заведующий	
Укрепление материально-технической базы				
1	Корректировка сметы расходов (бюджет, родительская плата) на 2017г.	1 половина учебного года, постоянно	Заведующий, гл. бухгалтер	
2	Составление сметы расходов на 2017 г. (бюджет, внебюджет), ее корректировка.	2 половина учебного года, постоянно	Заведующий, гл. бухгалтер	
3	Списание материально-технических ценностей.	В течение года	Завхоз, гл. бухгалтер, Зам.зав. по АХЧ	
4	Своевременное списание основных средств и постановка на учет.	В течение года	Заведующий, гл. бухгалтер, Зам.зав. по АХЧ	

5	Приобретение хоз. товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, канцтоваров, мягкого и жесткого инвентаря.	В течение года	Зам.зав. по АХЧ, мед. работник	
Противопожарные мероприятия				
1	Перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками	По графику 1 раз в год	Зам.зав. по АХЧ	
2	Проведение противопожарного инструктажа	1 раз в 6 месяцев	Зам.зав. по АХЧ	
3	Заключение договоров с обслуживающими организациями	Декабрь, январь, по мере необходимости	Заведующий, Зам.зав. по АХЧ	
4	Обеспечение содержания эвакуационных выходов в соответствии с требованиями ПБ	Ежедневно	Зам.зав. по АХЧ	
5	Периодические обходы здания, подвальный и складских помещений	Ежедневно	Зам.зав. по АХЧ	
Работа по благоустройству МАДОУ				
1	Санитарная уборка территории: обрезка кустарников; перекопка и разбивка клумб; закуп и посев семян, закуп рассады; завоз земли, завоз песка; побелка и покраска забора; прополка, поливка и рыхление клумб; скашивание травы.	Апрель-октябрь	Зам.зав. по АХЧ	
2	Уборка территории от снега, посыпка дорожек песком от наледи	Ноябрь-март	Зам.зав. по АХЧ	
3	Рыхление снега, организация паводковых работ	Апрель	Зам.зав. по АХЧ	
4	Ремонт и покраска игрового оборудования на площадках	Май-август	Зам.зав. по АХЧ	
Мероприятия по ремонту детского сада				
1	Текущий, косметический ремонт здания детского сада, складского помещения	Июнь-август	Заведующий	
Подготовка к отопительному сезону				
1	Проверка контрольно — измерительных приборов	По графику	Зам. зав по АХЧ	
2	Проведение промывки системы отопления	Май-июнь	Зам. зав. по АХЧ	
3	Получение акта готовности ДОУ к отопительному сезону	Июль-август	Заведующий	
Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников				
1	Прохождение медосмотра работников МАДОУ.	1 раз в год по графику	Мед. работник	
2	Проведение практических занятий	1 раз в	Зам.зав. по АХЧ	

	по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций.	квартал		
3	Своевременное обеспечение сотрудников спецодеждой.	1 раз в год	Зам.зав. по АХЧ	
4	Обеспечение санитарно-гигиенического состояния МАДОУ	Ежедневно	Мед. работник	