Выписка из Годового плана работы

на 2018/2-19 учебный год

утвержденного приказом заведующего

МАДОУ «Детский сад № 261 «Истоки»

от 30.08.2018 №30/1-осн.

(раздел план-график контроля)

План

контрольных мероприятий по организации

дополнительных платных образовательных услуг

МАДОУ «Детский сад № 261 «Истоки»

В 2018/2019 учебном году.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление контроля | Форма контроля | Цель и объект контроля | Сроки  | Ответственный  | Итоги контроля |
| Изучение и анализ документации ДПОУ | оперативный | Изучение и анализ документации (Перечень дополнительных платных образовательных услуг, договоры, расписание занятий, сметы) | Сентябрь  | Заведующий  | Сообщение на совещании при заведующей |
| Комплектование групп  | оперативный | Выполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» | Октябрь  | Заведующий  | Приказ |
| Анализ качества ДПОУ | тематический | 1. Соблюдение нормативных документов по оказанию ДУ2. Создание условий для организации и проведения ДУ3. Наличие программ, учет деятельности | Ноябрь  | Заведующий, старший воспитательЗам. зав по АХР | Попечительский совет |
| Анализ качества работы педагогов, осуществляющих ДПОУ | оперативный | Контроль качества реализации ДПОУ | В течение периода | Ст. воспитатель | Педагогический совет |
| Оценка индивидуального уровня развития воспитанников в рамках Программы | Апрель  | Заведующий, старший воспитатель | Педагогический совет |
| Контроль ведения документации (ведение журнала посещаемости) | оперативный | Соблюдение единых требований при оформлении документации | февраль | Ст. воспитатель | Справка |
| Анализ работы по введению платных образовательных услуг в 2018/2019 уч. год.  | оперативный | Изучение отчетов руководителей ДПОУ | май | Ст. воспитатель | Педагогический совет |