Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 261 «Истоки»

Бочкарева Татьяна Валерьевна
Подписано цифровой подписью: Бочкарева Татьяна Валерьевна
Дата: 2021.05.20 18:06:18 +07'00'

Приказ

20.05.2021 г. № 49 -осн

г. Барнаул

О создании антикризисной (антитеррористической) группы, утверждении Положения об антикризисной (антитеррористической) группе в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №261 «Истоки» (далее МАДОУ)

В соответствии с письмами Министерства Просвещения Российской Федерации от 11.05.2021 №СК-123/7, Министерства образования и науки Алтайского края от 17.05.2021 №843, методическими рекомендациями по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации (Постановление Правительства РФ от 07.10.2017 № 1235) и в целях усиления мер безопасности, повышения состояния защищённости от угроз криминального характера и террористических угроз МАДОУ

п р и к а з ы в а ю:

1.Создать антикризисную (антитеррористическую) группу в составе:

Руководителя Бочкаревой Т.В.- заведующего МАДОУ

Члены группы: Борячек Е.Г.- ст. воспитатель МАДОУ
Давыдова О.С. - ст. воспитатель МАДОУ
Гердт И.Р.- зам. по АХР МАДОУ
Перевощикова А.В. – делопроизводитель МАДОУ
Афонасьев В.А. - электрик МАДОУ

2. Утвердить Положение об антикризисной (антитеррористической) группе (приложение 1).
3. Утвердить кризисный план безопасности (приложение 2).
4. Провести самообследование состояния защищенности МАДОУ в срок до 01.06.2021, ответственный И.Р. Герд, зам по АХР МАДОУ
5. Провести взаимообследование состояния защищенности между МАДОУ и другой образовательной организацией в срок до 15.06.2021, ответственный И.Р. Герд, зам по АХР МАДОУ
6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий Т.В. Бочкарева

С приказом ознакомлены:
Гердт И.Р. _____ 2021
Борячек Е.Г. _____ 2021
Перевощикова А.В._____2021
Афонасьев В.А._____ 2021
Давыдова О.С. _____2021

Приложение 1
к приказу от 17.05.2021 № 49- осн

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикризисной (антитеррористической) группе
МАДОУ «Детский сад №261 «Истоки»

I раздел

1. Антикризисная (антитеррористическая) группа (далее именуется - Группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава МАДОУ при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

2. Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также настоящим Положением.

Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, родительской общественностью.

3. Основной целью деятельности Группы является разработка и реализация комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности МАДОУ.

4. Основными задачами Группы являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории муниципального образования;
- координация деятельности МАДОУ с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;
- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности МАДОУ;
- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

5. Группа имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности МАДОУ;
- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач.

6. Руководитель Группы:

- осуществляет руководство деятельностью Группы, подписывает принятые решения;
- принимает решение о проведении совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределяет обязанности между членами Группы и осуществляет контроль за выполнением решений.

7. Члены Группы обязаны:

- присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы.

8. Совещания Группы проводятся при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

9. Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

10. Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и воспитанников МАДОУ.

11. Инструктажи проводятся не реже двух раз за год, либо при необходимости.

12. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с **Перечнем мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории) на текущий учебный год.**

13. Результаты ежегодного контроля руководитель Группы докладывает в форме справки на Общем собрании трудового коллектива, либо немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.

14. Взаимодействие с ОВД, ФСБ, ГО ЧС осуществляется согласно вышеуказанному документу, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.

15. Взаимодействие с данными структурами поддерживается постоянно, в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории учреждения.

16. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно Годовому плану работы МАДОУ. На каждое мероприятие издаётся приказ об обеспечении безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден руководителем МАДОУ не менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки, сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.

17. Обо всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать Учредителю МАДОУ немедленно, а отчет представлять в течение пяти рабочих дней, с указанием проведенных мероприятий по недопущению и профилактике подобных случаев. Другую информацию представлять в сроки, определенные вышестоящими организациями

II Раздел

Алгоритм действий руководителя МАДОУ «Детский сад №261 «Истоки» по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и обучающихся в условиях повседневной жизнедеятельности

В своей деятельности по обеспечению безопасности руководитель МАДОУ должен руководствоваться следующими положениями.

1. Знать требования руководящих документов по предупреждению проявлений и борьбе с терроризмом, а именно:

- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Указ Президента от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризма».
- другие приказы и распоряжения по подготовке и проведению массовых мероприятий, организации выездов на экскурсии и мероприятия, по безопасному содержанию учреждений и зданий.

2. Организовать и лично руководить планированием мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности воспитанников и сотрудников учреждения:

• руководить разработкой и внесением соответствующих дополнений, изменений разделов Паспорта безопасности МАДОУ; Плана по обеспечению террористической защищенности;

• в начале учебного года издать приказы по организации охраны, пропускного и внутреннего режима в учреждении, организации работы по безопасному обеспечению учебного процесса МАДОУ на учебный год;

• руководить разработкой и утвердить планы проведения тренировок и учений в учреждении по ГО по эвакуации людей и имущества; проведения мероприятий на случай ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

• руководить разработкой инструкций, памяток по обеспечению безопасности, противодействию терроризму, экстремизму;

• включить в годовые и месячные планы воспитательной работы мероприятия по проведению встреч коллектива МАДОУ с представителями правоохранительных органов, ОВД районов, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, руководством охранного предприятия ФГУП «Росгвардия», представителями органов местного самоуправления; беседы, диспуты, вечера на темы, раскрывающие сущность терроризма, экстремизма, методы организации и проведения ими своих зверских замыслов и акций; по повышению бдительности и умению распознать террористов, предупредить осуществление их замыслов.

3. Определить порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния ограждений, закрепленной территории, завоза продуктов и имущества, содержания спортивных комплексов и сооружений.

4. Исключить прием на работу в МАДОУ в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их деятельности. Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима конкретным ответственным лицам из администрации МАДОУ.

5. Обязать педагогов МАДОУ проводить предварительную визуальную проверку мест проведения занятий и прогулок с обучающимися на наличие предметов, которые могут оказаться взрывными устройствами.

6. Согласовывать с ГИБДД порядок и сроки сопровождения транспортных средств, осуществляющих организационные перевозки групп воспитанников.

7. Для принятия мер по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности при проведении мероприятий, руководствоваться паспортом безопасности. Контролировать проведение инструктажей должностных лиц, ответственных за закрепленные участки деятельности.

8. Усилить укрепленность въездов на территорию (воротами, шлагбаумами, противотаранными средствами), входов в здания и помещения.

9. Запретить несанкционированный въезд, размещение автотранспорта на территории МАДОУ.

10. Исключить пользование территорией, в каких либо целях (коммерческой, хозяйственной, для выгула животных, организации время препровождения и распития спиртных напитков) круглосуточно.

11. Установить и содержать постоянно жесткий пропускной режим в МАДОУ, особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через хозяйственные входы. Для оказания помощи в проведении контроля за массовым входом и выходом воспитанников и их родителей, сотрудников учреждения, назначать в помощь сторожам дежурных администраторов.

Диалог с посетителями, в т.ч. лицами, прибывшими для проверки, начинать с проверки наличия у них документов, удостоверяющих личность, и предписания на право

проверки. Допуск производить после соответствующего разрешения должностного лица, имеющего на это полномочия (*определенного приказом МАДОУ*). Не разрешать посетителям бесконтрольно обходить учреждение, оставлять какие-либо принесенные с собой вещи и предметы.

12. Все запасные выходы содержать в исправном состоянии, закрытыми на легко открываемые запоры. Определить ответственных за их содержание на случай экстренной необходимости эвакуации людей и имущества.

13. Иметь систему звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и соответствующих команд, систему аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации.

14. Определить порядок, периодичность проверок, ответственных лиц за исправное содержание противопожарных средств.

В приказе МАДОУ назначить нештатную пожарную группу из подготовленных сотрудников для ликвидации возгораний и борьбы с пожаром до прибытия пожарных команд, группу лиц, обеспечивающих организованную эвакуацию обучающихся и сотрудников.

15. Четко определить порядок посещения МАДОУ посетителями, порядок сопровождения и места ожидания.

16. Оборудовать и содержать в местах широкого доступа наглядную агитацию по недопущению правонарушений и ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов («телефонный терроризм»), а также информацию об охранной организации и стоимости охранных услуг.

17. Организовать и постоянно поддерживать взаимодействие с правоохранительными органами, ОВД районов, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, органами местного самоуправления.

18. О случаях обнаружения признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, обо всех чрезвычайных происшествиях немедленно докладывать Учредителю, правоохранительные органы, дежурные службы ОВД районов, УФСБ.