Приложение 4

Расписка в получении документов при приеме воспитанника
в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 261 «Истоки»

Дана_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) воспитанника)

регистрационный номер заявления о приеме №_____
от «___» ____ 20__года в том, что приняты следующие документы для зачисления ребенка в МАДОУ «Детский сад № 261 «Истоки»:

1	Направление, выданное комитетом по образованию города Барнаула	
2	Личное заявление родителя (законного представителя)	
3	Согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребёнка	
4	Копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) **для граждан РФ**	
5	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания **для граждан РФ**	
6	Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка для родителей (законных представителей) детей, являющихся **иностранными гражданами или лицами без гражданства**	
7	Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации для родителей (законных представителей) детей, являющихся **иностранными гражданами или лицами без гражданства**	
8	Заключение психолого-медико-педагогической комиссии **для родителей детей с ОВЗ**	
9	Согласие на обучение по адаптированной программе **для родителей детей с ОВЗ**	

Документы принял:

_____/ _____ _____ / _____

дата должность подпись расшифровка

;