МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 261»
(МАДОУ «Детский сад №261»)

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МАДОУ «Детский сад №261»
Протокол № 4 от 31.08.2026

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад №261»
31.08.2026 г. №53-осн
_____ Т.В. Бочкарева

ПЛАН мероприятий
по противодействию коррупции на 2026-2027 учебный год

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №261» (далее - МАДОУ).

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в МАДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МАДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МАДОУ			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МАДОУ, подлежащих проверке на коррумпированность	заведующий август	
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов	комиссия	постоянно
1.1.3.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	заведующий	постоянно
1.1.4.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, коллегиальных органах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	заведующий комиссия	в течение года постоянно
1.1.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	заведующий	по факту выявления

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей МАДОУ, с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве. Предоставление информации по перечню показателей, характеризующих деятельность МАДОУ, по противодействию коррупции по запросу Прокуратуры, сообщение о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых МАДОУ, (работникам МАДОУ,) стало известно, в Прокуратуру.	комиссия	постоянно по мере необходимости
2.2. Совершенствование организации деятельности МАДОУ, по размещению муниципальных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных контрактов.	заведующий	в течение года
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	комиссия	постоянно
2.2.3.	Издание приказа о контрактном управляющем в МАДОУ,	заведующий	на начало учебного года
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МАДОУ,			
2.3.1.	Организация систематического контроля выполнения актов выполненных работ по проведению ремонта в МАДОУ	заведующий зам зав. по АХР комиссия	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МАДОУ, в том числе: – законности формирования и расходования внебюджетных средств; – распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	заведующий комиссия	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МАДОУ			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством комитета образования, МАДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МАДОУ.	заведующий зам зав. по АХР комиссия	постоянно
2.4.2.	Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МАДОУ.	комиссия	постоянно
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	заведующий комиссия	постоянно
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции: –«Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг»	Воспитатели заведующий	сентябрь, апрель
2.4.5.	Создание единой системы муниципальной оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: – аттестация педагогических и руководящих кадров; –	заведующий комиссия	постоянно

	независимая экспертиза оценки воспитания и обучения; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самообследование МАДОУ; – экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; – создание системы информирования о качестве образования в МАДОУ; – создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия).		
2.4.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МАДОУ	заведующий комиссия	постоянно
2.4.7.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в МАДОУ	заведующий комиссия	постоянно
2.4.8.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МАДОУ при организации работы по вопросам охраны труда, особое внимание уделить работе совместителей.	заведующий комиссия	постоянно
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МАДОУ			
2.5.1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МАДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	заведующий комиссия	постоянно
2.5.2.	Введение запрета работникам МАДОУ и родителям (законным представителям) воспитанников сбора наличных денежных средств	заведующий, комиссия	постоянно
2.5.3.	Введение запрета на неправомочные действия родительской общественности в части привлечения благотворительных средств	заведующий, комиссия	постоянно
2.5.4.	Соблюдение принципа добровольности при привлечении средств родителей воспитанников в соответствии с законодательством	заведующий, комиссия	постоянно
2.5.5.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ	заведующий,	постоянно
2.5.6.	Размещение на сайте детского сада ежегодного самообследования о деятельности МАДОУ	заведующий,	Ежегодно до 15 апреля
2.5.7.	Обеспечение функционирования сайта МАДОУ в соответствии с Федеральным законом	заведующий,	комиссия постоянно
2.5.8.	Организация проверок деятельности сотрудников МАДОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений	заведующий, комиссия	по мере необходимости